

**План работы  
заместителя директора  
по УВР**

СЕНТЯБРЬ

<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Факт исполнения</i>
1.	Проверка готовности кабинетов к занятиям.	
2.	Проверка личных дел учащихся.	
3	Анализ поступления выпускников. Отчёт в ОО.	
4	Инструктаж учителей по ведению школьной документации.	
5	Проведение и анализ вводных контрольных работ.	
6	Проверка программ и тематического планирования элективных курсов. Консультации при составлении программ.	
7	Планирование методической работы.	
8	Составление плана работы с сильными учащимися.	
9	Составление плана работы по сохранению контингента учащихся.	
10	Методическое совещание с руководителями МО	
11	Контроль организации внеурочной работы	
12	Инструктаж учителей на рабочем месте.	
13	Подготовка документации, отчетов в ОО.	
14	Проверка техники чтения во 2 -6 классах.	
15	Проверка журналов. Цель: готовность журнала к работе на начало года. Соблюдение инструкции по заполнению журнала. Своевременность заполнения журнала учителями - предметниками	
16	Проверка наличия тетрадей для контрольных работ.	
17	Работа с молодым специалистом.	
18	Выполнение правил техники безопасности в кабинетах физики, химии, информатики, биологии, технологии, на уроках физической культуры	
19	Составление графика контрольных работ на 1 полугодие	
20	Совещание. Результаты проверки .	
21	Составление расписаний уроков, внеурочной деятельности, работы кружков	
22	Составление учебного плана	

ОКТАБРЬ

<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Факт исполнения</i>
1.	Корректировка расписания	
2	Проверка журналов. Цель: соблюдение единого орфографического режима при заполнении журнала учителями - предметниками	
3	Подготовка справок по результатам контроля.	
4	Оказание методической помощи по запросам учителей.	
5	Выступление на линейке: о предварительной успеваемости по классам.	
6	Подготовка к педсовету.	
7	Мониторинг наличия учебников у учащихся	
8	Адаптация учащихся 5-го класса	
9	Проверка ведения дневников учащимися 2-11х классов (выборочно)	
10	Оформление стендов	

НОЯБРЬ		
<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Факт исполнения</i>
1.	Анализ отчёта учителей и классных руководителей по качеству знаний и успеваемости за первую четверть.	
2.	Выпуск бюллетеня «Качество знаний по классам».	
3.	Собеседование с классными руководителями, учителями, имеющими неуспевающих учащихся, (если таковые есть).	
4.	Педсовет: « 1.Итоги первой четверти. 2.Подготовка к ЕГЭ 3.Аттестация педагогических работников	
5	Контроль организации и проведения предметной недели ШМО учителей начальных классов	
7	Проверка журналов. Цель: своевременное выставление четвертных оценок. Состояние журналов на конец 1 -ой четверти. Объективность выставления оценок за четверть	
8.	Контроль организации работы с неуспевающими учащимися.	
9.	Посещение заседаний ШМО.	
10.	Совещание при завуче	
11.	Организация занятий по ГО.	
12	Контроль: соблюдение учителями химии, физики, технологии, физической культуры, информатики охраны труда и ТБ Организация внеурочной деятельности (1,3,4кл) Хронометраж домашних заданий (1-4кл)	
13	Адаптация учащихся 1 класса	
14	Контроль работы молодых учителей физики и математики по подготовке учащихся к ГИА.	
15	Общешкольное родительское собрание	

ДЕКАБРЬ		
<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Факт исполнения</i>
1	Проверка журналов. Цель: Своевременность выставления в журнал оценок за письменные работы. Соответствие текущих оценок и оценок за контрольные работы. Соответствие сроков проведения письменных работ утвержденному графику контрольных работ на 2 четверть своевременное выставление четвертных оценок. Состояние журналов на конец 2-ой четверти. Объективность выставления оценок за четверть Выполнение государственных программ, их теоретической и практической части	
2	Организация и проведение контроля: Работа со слабоуспевающими учащимися.	
3.	Подготовка административных контрольных работ за первое полугодие.	
4	Организация и проведение родительских собраний в 11 классе. (Информация об итоговой аттестации).	
5	Предварительный опрос учащихся о выборе предметов для итоговой аттестации.	
6	Приём отчетов учителей и классных руководителей по результатам второй четверти. (1 -е полугодие)	
7	Совещание при завуче. Анализ результатов участия учащихся в районной олимпиаде. Обсуждение справок по проверки, согласно ВШК. Определение предметов для проведения полугодовых контрольных работ	
8	Методическое совещание. Полугодовые контрольные срезы. Индивидуальная работа с обучающимися, как средство развития личности ребенка.	
9	Подготовка и проведение педсовета.. Перспективные направления развития школы в современных условиях	
10	Административные контрольные работы и срезы знаний по итогам первого полугодия:	
11	Выполнение учебных программ в первом полугодии	
13	Проверка. Подготовка учащихся 11 класс к ГИА на уроках (русский яз. математика)	
14	Участие в написание сочинения -11кл	

<b>ЯНВАРЬ</b>		
<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Факт исполнения</i>
1.	Анализ итогов первого полугодия	
2.	Выпуск бюллетеня «Итоги первого полугодия»	
3	Проверка тетрадей по контрольным работам. Цель: виды контрольных работ, работа над ошибками соблюдение норм оценок	
4	Контроль: состояние преподавания учебных предметов в 11 классе	
5	Оформление документации для сдачи ЕГЭ.	
6	Подведение итогов участия в олимпиадах (справка).	
7	Контроль работы со слабоуспевающими учащимися.	
8.	Контроль МО учителей начальных классов	
9	Совещание при завуче.	
10.	Организация занятия по ГО.	
11	Изучение новых инструкций, положений в образовательном процессе.	
12	Проведение повторного инструктажа по охране труда и технике безопасности Проверка журналов по итогам первого полугодия. Проверка журналов. Цель: Своевременное выставление итоговых отметок в сводную ведомость. Объективность оценок.	
13	Организация единого методического дня. «Успехи реализации ФГОС НОО»	

<b>ФЕВРАЛЬ</b>		
<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Факт исполнения</i>
<b>1.</b>	Контроль организации и проведения предметной недели ШМО учителей естественного и физико-математического цикла Анализ предметной недели учителей МО естественного и физико-математических наук.	
2.	Ведение дневников учащимися 2 - 11 классов	
3.	Организация дополнительных каникул в 1 <sup>ом</sup> классе.	
4.	Подготовка учащихся 11 класса к ЕГЭ на уроках русского языка, математики	
5.	Состояние охраны труда и ТБ в школе	
6.	Посещение уроков	
7.	Проверка журналов. Цель: анализ своевременного учета посещаемости, накопленность оценок, выявление неуспевающих. Состояние посещаемости учащихся 11, 9 классов	
8.	Совещание при завуче Методический совет.	

МАРТ		
<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Факт исполнения</i>
1.	Методическое совещание Отчёты учителей по проделанной работе по темам самообразования	
2.	. Об организации повторения. Обсуждение справок по проверкам согласно ВШК и плана методической работы Обсуждение МД.	
3.	Контроль. Выполнение правил техники безопасности в кабинетах химии, физики, информатики, мастерских, спортзале.	
4.	Контроль. Работа со слабоуспевающими школьниками и детьми группы риска. Выполнение режима работы ГПД Подготовка учащихся 4 класса к переходу в среднее звено. Преемственность обучения за организацией повторения	
5.	Работа по плану подготовки к итоговой аттестации выпускников.	
6.	Проверка журналов. Цель: Своевременность выставления в журнал оценок за письменные работы Соответствие текущих оценок и оценок за контрольные работы. Соответствие сроков проведения письменных работ утвержденному графику контрольных работ на 3 четверть Объективность выставления оценок за 3 -ю четверть	
7.	Уточнение списков будущих первоклассников.	
8.	Анализ итогов третьей четверти. Подготовка отчетов в ОО.	
9.	Педсовет: Итоги 3-ей четверти. 2.Подготовка к ЕГЭ	
10	Контроль организации и проведения предметной недели ШМО учителей гуманитарного цикла	

## АПРЕЛЬ

<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Факт исполнения</i>
1.	Посещение ШМО учителей гуманитарного цикла	
2.	Проведение тренировочных экзаменов в форме ЕГЭ в 11 классе Организация систематического повторения учебного материала	
3.	Контроль. Организация повторения в выпускных классах (11кл) Подготовка нормативных документов и материала к итоговой аттестации учащихся Подготовка материалов к промежуточной аттестации	
5.	Изучение материалов и инструкций к ЕГЭ. Подготовка к экзаменам. Особенности проведения тренировочных экзаменов в 11 классах.	
6.	Памятки участникам ЕГЭ Анкетирование учащихся 11 класса Организация подготовки к экзаменам	
7.	Проверка журналов. Цель: организация повторения. Состояние посещаемости учащихся 11 класса Проверка классных журналов на предмет предупреждения второгодничества	
8.	Совещание при завуче.	
9.	Совместная проверка учителями начальной школы и русского языка техники чтения обучающихся в 4 -ом классе	
10.		
11.		

## МАИ

№	Содержание работы	Факт исполнения
1.	Инструктаж учителей - предметников о проведении итоговой аттестации. Итоговая промежуточная аттестация в переводных классах, техника чтения 1-бкл.	
2.	Утверждение материалов промежуточной аттестации	
3.	Утверждение расписания экзаменов, консультаций, расписания итогового контроля.	
4.	Педсоветы: 1.О допуске к итоговой аттестации учащихся 11 -го классов 1 .Итоги года 2.О переводе и награждении учащихся 1 -8,10 классов	
5.	Контроль. Выполнение учебных программ	
6.	Заседание ШМС. Проведение контрольных срезов на конец учебного года. Проверка техники чтения в 1 -6 классах	
7.	Проверка журналов. Выполнение образовательных программ во втором полугодии. Объективность выставления четвертных и годовых оценок Выявление основных недочетов в работе с журналом за год. Готовность журналов 58,10 классов к сдаче в архив. Готовность журналов выпускных классов к итоговой аттестации.	
8.	Организация подготовки к экзаменам	
9.	Анализ результатов промежуточной аттестации. Результаты подготовки к ЕГЭ	
10.	Ознакомление учащихся 11 класса и их родителей с расписанием экзаменов. (Собрание)	
11.	Оформление журнал, личных дел на конец учебного года	



ИЮНЬ		
<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Факт исполнения</i>
1.	Организация итоговой аттестации учащихся.	
2.	Статистические отчёты по итогам года.	
3.	Планирование учебно-методической работы на следующий учебный год.	
4	Педсовет. Об окончании школы учащихся 11 классов 2. Анализ работы школы	
5	Итоговая аттестация в 11 классе	
6	Разработка плана работы школы на 2022-2023 учебный год	
7	Итоговая аттестация учащихся. Анализ работы МО за прошедший период	