



Директор школы  Артюхова Н.И.

План работы библиотеки

на 2023-2024 учебный год

I. Основные функции школьной библиотеки

Информационная — предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.

Воспитательная - способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.

Культурологическая — организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.

Образовательная — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

II. Основные задачи:

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой по ФГОС.
2. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
3. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
4. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди обучающихся школы.
5. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
6. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных программ. Работа с педагогическим коллективом.
7. Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.

Циклограмма работы библиотеки на 2023 - 2024 учебный год.

№ п/п	Содержание мероприятий	Дата	Класс	Ответств
Постоянная работа				
1	Работа с библиотечным фондом (составление картотеки учебников, запись вновь прибывших, поступление литературы)	4.09	1-10	библио-
2	Индивидуальная работа с читателями на абонементе	втеч. года по	1-10	текарь
3	Посещение библиотечных семинаров	плану РОО	1-10	библио-
4	Участие в предметных неделях (подборка литературы, кн, выставки, беседы)	по плану школы постоянно	1-10	текарь
5	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.			
Текущая работа				
Сентябрь				
1	Выдача учебников	С 28.08	1-10	библио-
2	Беседа на абонементе «Береги книгу»	13	1-5	
3	Рейд по проверке состояния и наличие учебников	14	5-8	
4	Выставка-беседа «Дорогами войны»	10.09		
5	Беседа на абонементе «В помощь школьным программам»		учителя-предметники	текарь
Октябрь				
1	Это гордое слово «Учитель» (подборка литературы)	3-4	6-10	библио-
2	Громкие чтения «В гостях у сказки»	18	1-5	текарь
3	Выставка «Читаем книги о Брянщине»	21-25	5-10	
Ноябрь				
1	Рейд по проверке состояния учебников	11	1-10	вожатый
2	Конкурс «Живая классика»	По плану	5-10	библио-
3	Анкетирование «Мое чтение»	8	5-10	текарь
Январь				
1	Списание устаревшей литературы	9-10		библио-
2	Громкие чтения «Красота родного края»	10	6-7	текарь

	Февраль			
1	Защита читательского формуляра «Моя любимая книга»	15		библио- текарь
2	Рейд по проверке состояния учебников	8	2-8	вожатая
			1-11	
I	Март	В течение года	1-11	библио- текарь
	Составление совместно с учителями - предметниками заказа на учебники с учётом их требований.			
1	Апрель	1 неделя	5-7 6-8 8	библио- текарь 8 класс
	Викторина «Зеленая аптека»			
I	Май	6		библио-
2	Выставка-беседа «Этот День Победы порохов пропах»	14-17		
3	Работа с учебниками, беседы на абонементе	29-20	1-11кл	
4	Подготовка документации	в течение месяца		текарь
	Прием учебников от учащихся по завершению учебного года.			