

Директор шк



Артюхова Н.И.

**План по подготовке к ГИА-11, 9 классов и проведению  
информационно - разъяснительной работы  
на 2022/2023 учебный год.**

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
<b>Информационное обеспечение обучающихся</b>			
1	Информирование обучающихся 9,11 классов о ГИА (новое в ГИА, предварительный выбор экзаменов, процедура сдачи экзаменов, выставление итоговых отметок)	Сентябрь 2022г.	Директор, зам. директора по УВР, кл. руководители 11,
2	Знакомство с демоверсиями по всем предметам, с тематикой сочинения в 11 классе. Знакомство с изменениями в КИМ.	Сентябрь 2022г.	Учителя - предметники
3	Информирование выпускников 11 классов на классных часах с нормативными документами по государственной (итоговой) аттестации.	По мере поступления	Зам. директора по УВР
4	Размещение на сайте нормативных и распорядительных документов, регламентирующих проведение ГИА в 2022- 2023 учебном году.	Сентябрь 2022-июнь 2023	Зам. директора по УВР
5	Оформление информационных стендов по вопросам проведения ГИА, текущее обновление материалов	Октябрь июнь	Зам. директора по УВР
6	Информирование о порядке проведения ГИА (сроках и месте подачи заявлений, месте и сроках проведения ГИА, об основаниях для удаления с экзамена, о порядке подачи и рассмотрения апелляции, о результатах ГИА)	Октябрь 2022 г.	Кл. руководитель 11 класса
7	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний в образовательные учреждения на сайте учреждения	По мере поступления информации	Кл. руководитель 11 класса
8	<b>Дополнительное информирование</b> выпускников о порядке проведения ГИА.	Май 2022	Зам. директора по УВР
<b>Информационное сопровождение родителей</b>			
1	Совместное собрание с родителями (законными представителями) и обучающимися 9 и 11 классов 1. Ознакомление родителей (законных представителей) и выпускников, принимающих участие в ЕГЭ, с результатами ЕГЭ школы за 2022 год в сравнении с региональными показателями 2. Знакомство с демо-версиями по математике и русскому языку. Разбор некоторых заданий 3. Система оценивания и минимальное количество первичных баллов для получения положительного результата. 4. Использование банка заданий при подготовке к ЕГЭ	Октябрь • 2022 г	ЗУВР, кл, руководитель 9,11 классов, учителя — предметники.

2	Индивидуальные консультирования родителей	В течение всего учебного года	Кл. руководитель 9 и 11 классов, учителя предметники
3	Родительское собрание: «Задачи совместной работы семьи и школы в работе по подготовке и успешному прохождению ГИА »: 1. Особенности ЕГЭ 2023 2. Информационные ресурсы по вопросам ЕГЭ	Ноябрь 2022 г	Зам. директора по УВР, классные руководители 9, 11 классов
4	Доведение до сведения родителей (законных представителей) рекомендаций по процедуре проведения и психологической подготовке ЕГЭ выпускников, (памятки для родителей)	Ноябрь, май.	Зам. директора по УВР
5	Проведение тренировочных работ в форме ЕГЭ по предметам на базе школы	Декабрь 2022 Февраль, апрель 2023	Зам. директора по УВР
6	Родительское собрание: 1. Роль родителей в подготовке выпускников к ГИА. 2. Порядок проведения ЕГЭ, ОГЭ правила поведения обучающихся на ЕГЭ и ОГЭ 4. Рекомендации учителей - предметников по подготовке к экзаменам в форме ЕГЭ и ОГЭ. Работа с банком открытых заданий ЕГЭ	Март 2023	Кл. руководитель 11,9 класса, учителя - предметники
7	Проведение собрания с родителями выпускников. 1. Порядок окончания учебного года. 2. Правила подачи и рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ЕГЭ, о несогласии с выставленными баллами. 3. Порядок информирования о результатах ЕГЭ.	Май	Зам. директора по УВР, классный руководитель 11 класса
<b>Психологическое сопровождение ГИА</b>			
1	Тренинговые занятия «Психолого-педагогическое сопровождение сдачи экзаменов»	Январь — май 2023	Педагог-психолог
2	Проведение родительских собраний «Психологическое сопровождение сдачи экзаменов», «Снятие тревожности и эмоциональной напряженности при сдаче экзаменов»	Январь — май 2023	Кл. руководители 9 и 11 классов
<b>Организация работы с обучающимися</b>			
1	Подробный разбор демоверсий ЕГЭ 2022 г.	Сентябрь 2022	Учителя предметники
2	Организация дополнительных занятий для учащихся с целью отработки решения заданий базового и профильного уровня ЕГЭ, написанию сочинения в 11 классе.	В течение всего учебного года	Учителя предметники
3	Работа с заданиями различной сложности.		
4	Выполнение тренировочных работ в формате ЕГЭ	декабрь, апрель	Учителя предметники, зам директора по УВР
5	Знакомство с правилами заполнения бланков ЕГЭ в соответствии со спецификой предметов		Учителя предметники, зам директора по УВР
6	Проведение пробного сочинения с обучающимися 11 класса	Октябрь, ноябрь	Учитель русского языка и литературы
7	Индивидуальное консультирование учащихся.	В течение года	Учителя предметники
8	Индивидуальное консультирование по ошибкам, выявленным в процессе проверки работ	В течение года	Учителя предметник.

9	Организация и проведение итогового собеседования в 9кл	Январь - февраль	Администрация, учителя предметники
<b>Формирование баз данных</b>			
<b>Предоставление информации по подготовке и проведению ЕГЭ</b>			
1	Об общеобразовательном учреждении и ответственном за ЕГЭ	По утвержденному графику	Зам. директора по УВР
2	Общий список выпускников 11 и 9 классов текущего года		Зам. директора по УВР
3	Общий список участников ОГЭ и ЕГЭ с указанием предметов		Зам. директора по УВР
4	Предоставление листов выверки		Зам. директора по УВР
<b>Организационное обеспечение</b>			
1	Анализ результатов экзаменов за 2021-2022 учебный год. (Статистика участия, сравнение результатов школы с региональными показателями, определение проблемных тем)	Сентябрь 2022г.	Зам. директора по УВР, учителя - предметники
2	Мониторинг предварительного выбора экзаменов на ГИА	Октябрь, февраль, март, май	Кл. руководитель 11 класса
3	Ознакомление педагогического коллектива с нормативно-правовой базой ГИА и иной информацией, связанной с процедурой проведения ЕГЭ и использованием результатов по ЕГЭ за 2022год.	По мере поступления нормативных документов	Директор
4	Назначение координатора ЕГЭ, ответственных за подготовку информации об участниках ГИА, ведение электронной базы данных	Декабрь	Директор
5	Формирование базы данных: составление списков 11-х класса с указанием ФИО, номера и серии паспорта. Импорт базы данных в Управление образования.	В соответствии с графиком	Зам. директора по УВР
6	Оформление и обновление информации на стенде «Готовимся к ГИА», обновление странички сайта школы по проблеме ЕГЭ, ОГЭ	В течение года	Зам. директора по УВР
7	Сбор заявлений (в письменном виде) выпускников о предметах, сдающих на итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ	До 28.01.23	Кл. руководители 11 классов
8	Формирование базы данных: общий список участников ЕГЭ, ОГЭ с указанием предметов	До 01.02.23	Зам. директора по УВР
9	Ознакомление учителей, обучающихся и их родителей с расписанием ЕГЭ, ОГЭ -2023	Апрель	Зам. директора по УВР
10	Подготовка расписания проведения консультаций по ГИА выпускников 11, 9 классов	01.05.23	Зам. директора по УВР
11	Назначение сопровождающего на ЕГЭ, ОГЭ	До 15 мая	
<b>Организация контроля за соблюдением порядка проведения ГИА</b>			
1	Мониторинг фактического освоения обучающимися 11,9 класса программного материала по математике и русскому языку в соответствии с требованиями ФГОС	По итогам 1 и 2 полугодия	Зам. директора по УВР
2	Мониторинг выполнения учебных программ	По итогам 1 и 2 полугодия	Зам. директора по УВР
3	Проведение мониторинга прогнозируемых неудовлетворительных результатов по русскому языку и математике	По итогам 1 и 2 полугодия	Зам. директора по УВР
<b>Анализ и предоставление информации о ходе подготовки, проведении и результатах ГИА</b>			

1	Подготовка аналитической справки о результатах диагностических работ по математике и русскому языку обучающихся 9,11 классов, о результатах написания сочинения в 11 классе, результатах	Ноябрь, декабрь 2022	Зам. директора по УВР
2	Подготовка аналитической справки о результатах тренировочных экзаменов по математике и русскому языку обучающихся 11 класса	Февраль, май 2023	Зам. директора по УВР
3	Подготовка аналитической справки о результатах диагностических работ по математике, русскому языку обучающихся	Апрель - май 2023	Зам. директора по УВР